



Zur Verstärkung unserer Teams suchen wir weitere

Erzieher / Erzieherinnen

In unseren drei städtischen Kindertagesstätten (die oben auf den Bildern abgebildet sind) finden Sie kompetente und motivierte Teams, die sich auf die Unterstützung durch die neuen Kolleginnen und Kollegen freuen.

Die **Aufgabenschwerpunkte** sind:

- > Bildungs- und Erziehungsprozesse gestalten;
- > Kinder durch gezielte Angebote fördern;
- > Erziehungsprozesse beobachten und dokumentieren;
- > Elternarbeit.

Ihr Profil:

Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung als staatlich anerkannte/r Erzieher/in oder eine vergleichbare Ausbildung und idealerweise Kenntnisse im Bereich der Heilpädagogik und des Hessischen Bildungs- und Erziehungsplans.

Sie sind eine dynamische, teamorientierte, offene und belastbare Persönlichkeit.

Sie besitzen freundliche und höfliche Umgangsformen und sind flexibel in Bezug auf das Betreuungsalter der Kinder sowie der Arbeitszeit.

Fortbildungsangebote zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung nehmen Sie gerne an.

Allgemeine Hinweise:

- > Bewerbungen von Männern werden im Hinblick auf die Chancengleichheit von Frauen und Männern ausdrücklich begrüßt.
- > Die **wöchentliche Arbeitszeit** kann **individuell vereinbart** werden.
- > Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe **S 8** TVöD (Die Eingruppierung steht unter dem Vorbehalt einer entsprechenden Änderung des Stellenplans 2012).

- > Bitte beachten Sie, dass eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen nur bei Übersendung eines ausreichend frankierten **Rückumschlages** möglich ist.

Wir bieten:

- > 15 % Vorbereitungszeit sowie 2 Konzeptionstage im Jahr
- > Zusatzversorgung im Alter
- > Fahrtkostenzuschuss bei Nutzung der öffentlichen Verkehrsmittel, Fahrtkostenzuschuss bei PKW-Nutzung (ab einem Anfahrtsweg von mehr als 15 km) sowie einem kostenlosen Parkplatz
- > Unterstützung bei der Vermittlung von Betreuungsplätzen für Kinder ab 12 Monaten
- > Bei Bedarf kann eine Wohnung im Bereich des städtischen Immobilienbestandes in Aussicht gestellt werden.

Ihre **Ansprechpartnerin** bezüglich des Stellenangebotes ist:

Frau Sandra **Schwiete**

☎ 06173 / 703-1121

s.schwiete@kronberg.de

Ihre aussagekräftigen **Bewerbungsunterlagen** senden Sie bitte bis zum **27. Januar 2012** an

Stadt Kronberg im Taunus
Verwaltungsservice
Katharinenstraße 7
61476 Kronberg im Taunus
bewerbung@kronberg.de

Weitere Informationen über unsere Stadt, ihre sozialen und kulturellen Angebote oder ihr Umfeld erhalten Sie auf **www.kronberg.de**.

